



## Objectifs

- Faire reconnaître ses compétences professionnelles acquises par le biais de l'expérience professionnelle,
- Obtenir tout ou partie d'une certification en lien avec son expérience,
- Optimiser son évolution professionnelle.

## Public et prérequis

- Tout public,
- Avoir une expérience professionnelle salariée ou bénévole d'au moins 1 an (1 607 heures), en adéquation avec la certification visée.

## Spécificités

- Accompagnement individualisé,
- Mise à disposition du référentiel de la certification visée et tous les documents nécessaires,
- Demande auprès de l'organisme certificateur des différentes conditions de présentation à la certification et du calendrier de passage,
- Mise à disposition des outils informatiques et d'impression,
- Hotline à disposition du bénéficiaire tout le long de l'accompagnement et 3 mois après le dernier rendez-vous.

## Contenu

### **Recueil des attentes et besoins spécifiques**

#### **Retour sur le parcours**

- Inventaire des expériences professionnelles salariées, non salariées et bénévoles,
- Identification des expériences les plus pertinentes pour le livret par rapport au référentiel de la certification visée.

#### **Entretien d'analyse détaillée des activités liées au diplôme à valider**

- Description et explicitation des expériences professionnelles que la personne met ou a mis en œuvre,
- Analyse et identification des activités à détailler.

### **Rédaction du Livret 2, sur la description des activités, conforme aux attentes du jury et du contenu du diplôme**

- Rédaction avec détail et justesse des activités exercées, conformément aux attentes du Jury.

### **Duplication et envoi du Livret 2**

- Vérification du fond, de la forme et des annexes du Livret 2,
- Duplication du dossier selon le nombre demandé par l'organisme certificateur,
- Envoi selon les modalités indiquées (mail, plateforme d'envoi, courrier).

### **Préparation de l'entretien par une mise en situation avec un jury**

- Appropriation du livret 2 et d'une méthode de présentation et d'argumentation,
- Mise en situation avec un consultant-accompagnateur et éventuellement des professionnels en lien avec la certification.

## Méthodes pédagogiques

- Entretiens individuels ou ateliers collectifs en présentiel ou en distanciel,
- Utilisation de la métacognition pour aider à l'analyse et à la prise de recul,
- Le consultant accompagnateur se positionne en facilitateur et favorise le questionnement.

## Dates et durée

- Le planning reste à définir et à fixer ensemble lors du premier rendez-vous,
- 24 heures étalées entre 6 à 12 mois selon date de passage : entretiens de 2 heures toutes les 2 semaines,
- Délais d'accès : environ 3 semaines.

## Modalités d'organisation

- Lieux possibles : les locaux de JP2A GENESE (accès aux PSH)
- Tarifs : nous consulter. Financements possibles (CPF, OPCO, Région...),
- Situation de handicap : Isabelle SAINT MARTIN - 02.32.72.77.77 - i.saintmartin@jp2a.fr
- Contact : Christine DUCHEMIN - 02.32.72.77.77 - c.duchemin@jp2a.fr